



Medizinisches Versorgungszentrum am Universitätsklinikum Carl Gustav Carus Dresden GmbH

Mitarbeiter(in) Archiv und Patientenaufnahme Fachabteilung Strahlentherapie

Das Medizinische Versorgungszentrum am Universitätsklinikum Dresden erbringt fachübergreifend ambulante ärztliche Leistungen. Bis zum heutigen Tag konnten bereits die Fachbereiche Chirurgie, hausärztliche Versorgung, Pädiatrie, Hals-, Nasen- und Ohrenheilkunde, Psychiatrie und Psychotherapie, Neurologie, Humangenetik, Mikrobiologie, Anästhesie, Laboratoriumsmedizin, Physikalische- und Rehabilitative Medizin, Strahlentherapie sowie Pathologie integriert werden. Die stetige Erweiterung und Etablierung weiterer Fachbereiche ist unser Ziel, um die Patientenversorgung in Dresden weiterhin zu sichern und zu stabilisieren.

Das Medizinische Versorgungszentrum sucht ab dem 01.11.2016, zunächst befristet bis zum 31.10.2017, eine/n

Medizinische(n) Dokumentationsassistenten(in)/ Kauffrau/Kaufmann im Gesundheitswesen/ Medizinische(n) Fachangestellte(n)

Wir suchen Mitarbeiter/-innen für eine verantwortungsvolle und interessante Tätigkeit mit besonderem Interesse am Fachgebiet der Strahlentherapie, wobei Ihr Einsatz in dieser Fachabteilung erfolgt. Die Möglichkeit zur Verlängerung und späteren Entfristung der Beschäftigung besteht.

Erforderliche Fachkenntnisse / Aufgabenbereiche:

- Berufsabschluss als Medizinische(r) Dokumentationsassistent/in oder Kaufmann/Kauffrau im Gesundheitswesen oder Medizinische(r) Fachangestellte(r)
- sicherer Umgang mit einschlägiger Praxissoftware, wünschenswert wäre hier DocConcept, sowie mit modernen Informations- und Kommunikationssystemen und Office Programmen (insbesondere Excel, Word)
- gute Kenntnisse in der vertragsärztlichen Abrechnung nach EBM
- Vor- und Nachbereitung der Sprechstunden, insbesondere Dokumentationstätigkeiten und Abrechnungsvorbereitung

- Betreuung des Archivs - Vorkenntnisse in Archivarbeit sind von Vorteil
- Einsatz am Anmeldetresen

Erforderliche Fähigkeiten:

- Teamgeist, Engagement, Selbstständigkeit sowie die Bereitschaft, sich in neue Aufgabengebiete schnell einzuarbeiten
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Fortbildung
- Freundlichkeit, Einfühlungsvermögen und Aufgeschlossenheit gegenüber unseren Patientinnen und Patienten
- Fähigkeit zum strukturierten, gewissenhaften und selbstkritischen Arbeiten

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung an:

Medizinisches Versorgungszentrum am Universitätsklinikum Carl Gustav Carus Dresden GmbH

Frau J. Schmidt, Herrn Dr. med. Ch. Seidel

Fetscherstraße 74, 01307 Dresden

oder

info@mvzdresden.de