



dkfz.

Deutsches Konsortium für
Translationale Krebsforschung
Partnerstandort Dresden

Das Deutsche Krebsforschungszentrum (DKFZ) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Standort Dresden des Deutschen Konsortiums für Translationale Krebsforschung (DKTK) einen

Klinischen Datenmanager / Medizinischen Dokumentar (m/w/d)

(Kennziffer 2021-0018)

Ihre Aufgaben:

- Entwicklung und Validierung elektronischer Prüfbögen (eCRFs) unter Beachtung der Richtlinien zu deren Erstellung
- Organisation von eCRF-Änderungen und Migration der Daten
- Durchführung von Schulungen zur elektronischen Datenerfassung (EDC) im Rahmen von Studien und Entwicklung von Benutzerhandbüchern für die Anwender
- Sicherstellung der Qualität der klinischen Daten innerhalb der EDC (Qualitätskontrolle, Abweichungsmanagement), d.h. Daten für statistische Überprüfungen, Zwischenprüfungen und zur finalen Datenbanksicherung schließen/freischalten, inklusive Datenabgleich und Verschlüsselung
- Mitwirkung bei der Aufbereitung und Präsentation der Daten
- Bearbeitung von Anfragen zu neuen Funktionen und Änderungen des klinischen Datenbanksystems in Zusammenarbeit mit dem IT-Team
- Unterstützung bei der Validierung der klinischen Studiendatenbank

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Bachelorstudium im Bereich Medizinische Dokumentation, Medizinische Informatik, Medizinisches Informationsmanagement, Data Science oder 3-jährige Ausbildung als Medizinischer Dokumentar bzw. eine vergleichbare Qualifikation
- Weiterbildung im Bereich der medizinischen Dokumentation / des klinischen Datenbankmanagements oder Berufserfahrung im Bereich klinischer Datenbankapplikationen wie EDC, CDMS und ePRO sind wünschenswert
- Kenntnisse von medizinischen Kodierungsstandards (z.B. MedDRA, WHO)
- Kenntnisse in CDISC CDASH und SDTM wünschenswert
- Affinität zur Informationstechnologie
- Erste Erfahrungen mit OpenClinica EDC sowie mit Datenextraktion und statistischen Auswertungen (R/RStudio, SPSS oder Origin) sind von Vorteil

Das DKFZ strebt eine generelle Erhöhung des Frauenanteils in allen Bereichen und Positionen an, in denen Frauen unterrepräsentiert sind. Qualifizierte Kandidatinnen sind daher besonders angesprochen, sich zu bewerben.

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich unter Angabe der Kennziffer vorzugsweise über unser Online-Bewerbertool (<https://www.dkfz.de/de/stellenangebote/index.php>).

Wir bitten um Verständnis dafür, dass wir per Post zugesandte Unterlagen (Deutsches Krebsforschungszentrum, Personalabteilung, Im Neuenheimer Feld 280, 69120 Heidelberg) nicht zurücksenden und Bewerbungen per Email nicht angenommen werden können.



Das DKFZ strebt eine generelle Erhöhung des Frauenanteils in allen Bereichen und Positionen an, in denen Frauen unterrepräsentiert sind. Qualifizierte Kandidatinnen sind daher besonders angesprochen, sich zu bewerben.

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich unter Angabe der Kennziffer vorzugsweise über unser Online-Bewerbertool (<https://www.dkfz.de/de/stellenangebote/index.php>).

Wir bitten um Verständnis dafür, dass wir per Post zugesandte Unterlagen (Deutsches Krebsforschungszentrum, Personalabteilung, Im Neuenheimer Feld 280, 69120 Heidelberg) nicht zurücksenden und Bewerbungen per Email nicht angenommen werden können.

- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute kommunikative Fähigkeiten sowie Teamfähigkeit, Eigeninitiative und eine selbstständige, präzise und strukturierte Arbeitsweise

Dauer:

Die Stelle ist auf 2 Jahre befristet. Eine Verlängerung ist möglich.

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Kontakt:

Frau Karina Förster, Telefon +49(0)351/458-3095

Bitte beachten Sie, dass Bewerbungen per E-Mail nicht angenommen werden können.

Bewerbungsfrist:

16.02.2021

