

Das Deutsche Krebsforschungszentrum sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Partnerstandort Dresden des Nationalen Zentrums für Tumorerkrankungen (NCT) einen

Wissenschaftlichen Koordinator (m/w/d) als Elternzeitvertretung

(Kennziffer 2020-0338)

Ihre Aufgaben:

Zum Tätigkeitsgebiet gehören inhaltlich-koordinierende und organisatorische Aufgaben in Bezug auf die Forschungsarbeit des NCT Dresden. Dazu zählen:

- Erstellung von englischen und deutschen wissenschaftlichen Berichten, Anträgen und Publikationen
- Aufbau und Koordination eines wissenschaftlichen Controllings
- Erstellung von regelmäßigen Arbeitsberichten und Abstimmung unter den beteiligten Wissenschaftlern
- Vor- und Nachbereitung von Sitzungen, Erstellung von Präsentationen und Protokollen sowie Nachverfolgung der Ergebnisse
- Begleitung und Koordination von wissenschaftlichen Begutachtungen
- Koordination von wissenschaftlichen Ausschreibungen am NCT-UCC Dresden und koordinative wissenschaftliche Betreuung der Projekte
- Gestaltung und Förderung des interdisziplinären Austauschs zwischen Wissenschaftlern verschiedener Forschungsbereiche des NCT-UCC sowie der Trägerinstitutionen
- Enge Zusammenarbeit mit der zentralen Koordinierungsstelle des NCT am DKFZ
- Bearbeitung von Korrespondenz und Anfragen
- Selbstständige und systematische Literaturrecherche und Aufarbeitung von Themen

Ihr Profil:

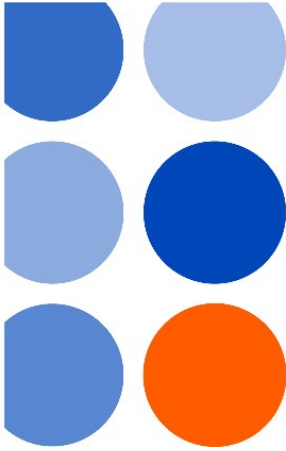
- Abgeschlossenes Hochschulstudium im (bio-)medizinischen bzw. naturwissenschaftlichen Bereich und Promotion
- Erfahrungen in den Bereichen wissenschaftliches Projektmanagement, Antragswesen, Begutachtungsverfahren und Berichtswesen, idealerweise im Bereich der Krebsforschung
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute PC- und MS-Office-Kenntnisse
- Souveräne mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Freundliches Auftreten, sicherer Umgang mit Menschen und exzellente Kommunikationsfähigkeiten
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise, Organisationstalent und ausgeprägte Teamfähigkeit
- Hohe Flexibilität sowie Leistungsbereitschaft

Das DKFZ strebt eine generelle Erhöhung des Frauenanteils in allen Bereichen und Positionen an, in denen Frauen unterrepräsentiert sind. Qualifizierte Kandidatinnen sind daher besonders angesprochen, sich zu bewerben.

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich unter Angabe der Kennziffer vorzugsweise über unser Online-Bewerbertool (<https://www.dkfz.de/de/stellenangebote/index.php>).

Wir bitten um Verständnis dafür, dass wir per Post zugesandte Unterlagen (Deutsches Krebsforschungszentrum, Personalabteilung, Im Neuenheimer Feld 280, 69120 Heidelberg) nicht zurücksenden und Bewerbungen per Email nicht angenommen werden können.



Das DKFZ strebt eine generelle Erhöhung des Frauenanteils in allen Bereichen und Positionen an, in denen Frauen unterrepräsentiert sind. Qualifizierte Kandidatinnen sind daher besonders angesprochen, sich zu bewerben.

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich unter Angabe der Kennziffer vorzugsweise über unser Online-Bewerbertool (<https://www.dkfz.de/de/stellenangebote/index.php>).

Wir bitten um Verständnis dafür, dass wir per Post zugesandte Unterlagen (Deutsches Krebsforschungszentrum, Personalabteilung, Im Neuenheimer Feld 280, 69120 Heidelberg) nicht zurücksenden und Bewerbungen per Email nicht angenommen werden können.

Dauer:

Die Stelle ist zunächst auf 2 Jahre befristet. Eine Verlängerung ist möglich.

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Kontakt:

Frau Beatrice Neumann, Telefon +49 351/458-3372

Bitte beachten Sie, dass Bewerbungen per E-Mail nicht angenommen werden können.

Bewerbungsfrist:

10.01.2021

