

Das Deutsche Krebsforschungszentrum sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Partnerstandort Dresden des Nationalen Zentrums für Tumorerkrankungen (NCT) einen

## Wissenschaftlichen Koordinator (m/w/d) als Elternzeitvertretung

(Kennziffer 2020-0338)

### Ihre Aufgaben:

Zum Tätigkeitsgebiet gehören inhaltlich-koordinierende und organisatorische Aufgaben in Bezug auf die Forschungsarbeit des NCT Dresden. Dazu zählen:

- Erstellung von englischen und deutschen wissenschaftlichen Berichten, Anträgen und Publikationen
- Aufbau und Koordination eines wissenschaftlichen Controllings
- Erstellung von regelmäßigen Arbeitsberichten und Abstimmung unter den beteiligten Wissenschaftlern
- Vor- und Nachbereitung von Sitzungen, Erstellung von Präsentationen und Protokollen sowie Nachverfolgung der Ergebnisse
- Begleitung und Koordination von wissenschaftlichen Begutachtungen
- Koordination von wissenschaftlichen Ausschreibungen am NCT-UCC Dresden und koordinative wissenschaftliche Betreuung der Projekte
- Gestaltung und Förderung des interdisziplinären Austauschs zwischen Wissenschaftlern verschiedener Forschungsbereiche des NCT-UCC sowie der Trägerinstitutionen
- Enge Zusammenarbeit mit der zentralen Koordinierungsstelle des NCT am DKFZ
- Bearbeitung von Korrespondenz und Anfragen
- Selbstständige und systematische Literaturrecherche und Aufarbeitung von Themen

### Ihr Profil:

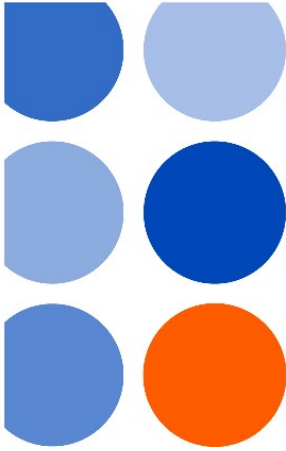
- Abgeschlossenes Hochschulstudium im (bio-)medizinischen bzw. naturwissenschaftlichen Bereich und Promotion
- Erfahrungen in den Bereichen wissenschaftliches Projektmanagement, Antragswesen, Begutachtungsverfahren und Berichtswesen, idealerweise im Bereich der Krebsforschung
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute PC- und MS-Office-Kenntnisse
- Souveräne mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Freundliches Auftreten, sicherer Umgang mit Menschen und exzellente Kommunikationsfähigkeiten
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise, Organisationstalent und ausgeprägte Teamfähigkeit
- Hohe Flexibilität sowie Leistungsbereitschaft

*Das DKFZ strebt eine generelle Erhöhung des Frauenanteils in allen Bereichen und Positionen an, in denen Frauen unterrepräsentiert sind. Qualifizierte Kandidatinnen sind daher besonders angesprochen, sich zu bewerben.*

*Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.*

*Bitte bewerben Sie sich unter Angabe der Kennziffer vorzugsweise über unser Online-Bewerbertool (<https://www.dkfz.de/de/stellenangebote/index.php>).*

*Wir bitten um Verständnis dafür, dass wir per Post zugesandte Unterlagen (Deutsches Krebsforschungszentrum, Personalabteilung, Im Neuenheimer Feld 280, 69120 Heidelberg) nicht zurücksenden und Bewerbungen per Email nicht angenommen werden können.*



*Das DKFZ strebt eine generelle Erhöhung des Frauenanteils in allen Bereichen und Positionen an, in denen Frauen unterrepräsentiert sind. Qualifizierte Kandidatinnen sind daher besonders angesprochen, sich zu bewerben.*

*Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.*

*Bitte bewerben Sie sich unter Angabe der Kennziffer vorzugsweise über unser Online-Bewerbertool (<https://www.dkfz.de/de/stellenangebote/index.php>).*

*Wir bitten um Verständnis dafür, dass wir per Post zugesandte Unterlagen (Deutsches Krebsforschungszentrum, Personalabteilung, Im Neuenheimer Feld 280, 69120 Heidelberg) nicht zurücksenden und Bewerbungen per Email nicht angenommen werden können.*

**Dauer:**

Die Stelle ist auf ein Jahr befristet.

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

**Kontakt:**

Frau Beatrice Neumann, Telefon +49 351/458-3372

Bitte beachten Sie, dass Bewerbungen per E-Mail nicht angenommen werden können.

**Bewerbungsfrist:**

17.01.2021

